

**UCHWAŁA Nr XV/199/19  
RADY MIASTA KOŁOBRZEG**

**z dnia 5 listopada 2019 r.**

**w sprawie nadania Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815) uchwala się, co następuje:

- § 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Kołobrzeg z siedzibą w Kołobrzegu.
- § 2. Młodzieżowa Rada Miasta Kołobrzeg ma charakter konsultacyjny.
- § 3. Młodzieżowej Radzie Miasta Kołobrzeg nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.
- § 5. Traci moc uchwała Nr XI/125/07 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie nadania statutu Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**ZAŁĄCZNIK <sup>1</sup>**

**Statut Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Statut Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg.
2. Młodzieżowa Rada Miasta Kołobrzeg jest reprezentacją młodzieży uczącej się na terenie Miasta Kołobrzeg.

**§ 2.** Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) "Radzie Miasta" - należy przez to rozumieć Radę Miasta Kołobrzeg;
- 2) "Statucie" - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg;
- 3) "Szkołe" - należy przez to rozumieć, publiczną lub niepubliczną na prawach szkoły publicznej, szkołę podstawową i ponadpodstawową mającą swoją siedzibę na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg;
- 4) Mieście należy przez to rozumieć Gminę Miasto Kołobrzeg;
- 5) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kołobrzeg;

- 6) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Kołobrzeg;
- 7) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg;
- 8) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Kołobrzeg;
- 9) Wyborach - należy przez to rozumieć wybory na radnych Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg;
- 10) Radnym - należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg;
- 11) Sesji - należy przez to rozumieć Sesję Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg.

### **§ 3.**

1. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg jest Gmina Miasto Kołobrzeg.
2. Zadania związane z pomocą administracyjną i organizacyjną realizuje Biuro Prezydenta Miasta Kołobrzeg.
3. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści "Młodzieżowa Rada Miasta Kołobrzeg", nad którą pieczę sprawuje Przewodniczący.
4. Młodzieżowa Rada może posiadać logo, którego mają prawo używać Radni oraz inne podmioty prawa, którym zgodę na jego użytkowanie wyrazi Młodzieżowa Rada.
5. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata. Rozpoczyna się 1 stycznia i trwa do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym mija okres dwuletniej kadencji.
6. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg lub w innym miejscu uzgodnionym z Biurem Rady Miasta.
7. Informacje o działalności Młodzieżowej Rady zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kołobrzegu oraz na profilach w mediach społecznościowych.
8. Mandatu radnego w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z mandatem w innej radzie młodzieżowej lub organie władzy publicznej.
9. Młodzieżowa Rada prowadzi swoją działalność statutową nieodpłatnie oraz jest apolityczna w swoich działaniach.
10. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne i otwarte.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działania i zadania Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

### **§ 4.**

1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m.in.:
  - 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
  - 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
  - 3) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
  - 4) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności młodzieży;
  - 5) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych;

- 6) organizację aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
  - 7) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych;
  - 8) reprezentowanie młodzieży na uroczystościach związanych z obchodami świąt narodowych;
  - 9) wspieranie działalności wolontariackiej i charytatywnej młodzieży;
  - 10) promocję kultury, zwłaszcza tej tworzonej przez młodzież i do niej adresowanej;
  - 11) obronę praw godności ucznia.
2. Młodzieżowa Rada reprezentuje interesy całej kołobrzeskiej młodzieży.
- § 5.** Do zadań Młodzieżowej Rady należy:
- 1) uchwalenie programu jej działania;
  - 2) wybór oraz odwoływanie przewodniczącego Młodzieżowej Rady i pozostałych członków Prezydium;
  - 3) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec władz samorządowych Miasta Kołobrzeg poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk;
  - 4) reprezentowanie kołobrzeskiej młodzieży na forum lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
  - 5) współpracę i wymianę doświadczeń z radami młodzieżowymi z Polski i zagranicy;
  - 6) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady;
  - 8) proponowanie zmian w Statucie;
  - 9) nadawanie Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg;
  - 10) przyznanie tytułu Przyjaciół Młodzieży.

### **Rozdział 3**

#### **Wybór członków Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

**§ 6.**

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg zarządza Prezydent. W zarządzeniu o wyborach do Młodzieżowej Rady Prezydent określa:
  - 1) kalendarz wyborczy;
  - 2) wzór zgłoszenia kandydata;
  - 3) wzór karty do głosowania;
  - 4) wzór protokołu z wyborów.
2. Wybory do Młodzieżowej Rady winny się odbyć w ostatnim kwartale roku kalendarzowego, w którym dobiega końca dwuletnia kadencja.
3. Do Młodzieżowej Rady może kandydować (bierne prawo wyborcze) osoba, która uczęszcza do szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, znajdującej się na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz mająca miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg.
4. Prawo wybierania radnych Młodzieżowej Rady (czynne prawo wyborcze) mają osoby, które mogą kandydować do Młodzieżowej Rady.

5. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, bezpośrednie, równe, większościowe, i odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. Szkoły, o których mowa w ust. 3 stanowią okręgi wyborcze. Wykaz okręgów wyborczych określa Prezydent zarządzeniem o wyborach do Młodzieżowej Rady.
7. W okręgu wyborczym stanowiącym szkołę podstawową wybiera się jednego radnego, a w okręgu wyborczym stanowiącym szkołę ponadpodstawową wybiera się dwóch radnych.
8. Okręgową Komisję Wyborczą powołuje dyrektor szkoły spośród uczniów uprawnionych do głosowania, najpóźniej w 14 dniu przed wyborami.
9. W skład komisji wyborczej powołuje się:
  - 1) nauczyciela, który pełni funkcję Przewodniczącego komisji;
  - 2) 2 uczniów wskazanych przez organ samorządu uczniowskiego.
10. Osoba kandydująca do Młodzieżowej Rady Miasta nie może być członkiem okręgowej komisji wyborczej.
11. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów;
  - 2) przeprowadzenie wyborów w okręgu;
  - 3) ustalenie wyników wyborów w okręgu;
  - 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie go do Prezydenta.
12. Kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady zgłaszać może co najmniej 3 uczniów.
13. Kandydata zgłasza się na piśmie wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie. Termin zgłaszania kandydatów upływa w 5 dniu przed wyborami.
14. Zgłoszenia kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady przyjmują komisje wyborcze.
15. Komisje wyborcze sporządzają:
  - 1) listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości na terenie szkoły, najpóźniej w 4 dniu przed dniem wyborów;
  - 2) spisy wyborców.
16. Lokale wyborcze i ich urządzenie, sporządzenie druków określonych w zarządzeniu Prezydenta o wyborach do Młodzieżowej Rady oraz obsługi techniczną komisji wyborczych zapewniają dyrektorzy szkół.
17. Wybory odbywają się w czasie pracy szkoły w godz. od 8.00 do 15.00.
18. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły stanowiącej okręg wyborczy.
19. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem na spisie wyborców.
20. Głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak "X". Inny sposób głosowania jest nieważny.
21. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja przystępuje do obliczania jego wyników.
22. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego zarządzeniem Prezydenta.

23. Protokół podpisują<sup>a</sup> wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości wyborcom poprzez wywieszenie kopii protokołu do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole. Protokół publikowany jest również na stronie internetowej szkoły.
24. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Prezydentowi w ciągu 3 dni od dnia wyborów.
25. Mandat radnego Młodzieżowej Rady uzyskuje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów.
26. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej liczby głosów, komisja wyborcza przeprowadza niezwłocznie losowanie, w celu wskazania osoby, która obejmie mandat radnego.
27. Zbiórny wynik wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza niezwłocznie Prezydent zarządzeniem po uprzednim rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych. Ogłoszenia dokonuje się również w Internecie, na oficjalnej stronie Urzędu Miasta Kołobrzeg.
28. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Prezydentowi Miasta w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisję wyborczą.
29. Prezydent może, w uzasadnionym przypadku, zarządzeniem unieważnić wybory i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów określając w tym celu odpowiedni kalendarz wyborczy.
30. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji, obejmuje go osoba, która w danym okręgu wyborczym uzyskała kolejną najwyższą liczbę głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady. W przypadku, gdy nie ma takiej osoby Prezydent zarządza wybory uzupełniające w tym okręgu.

## **Rozdział 4**

### **Członkowie Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

**§ 7.** Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro społeczności Gminy Miasta Kołobrzeg".

**§ 8.** Członek Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady;
- 2) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady;
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy ważne dla młodzieży miasta na posiedzeniach Młodzieżowej Rady;
- 4) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady Miasta;
- 5) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z wniosków zgłoszonych przez młodzież szkół.

## **§ 9.**

1. Członek Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg ma obowiązek:
  - 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
  - 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i uczestniczyć w Sesjach;
  - 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego obowiązki, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
  - 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady;
  - 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady;
  - 6) przedkładać usprawiedliwienie Przewodniczącemu w razie nieobecności na posiedzeniu w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg następuje wskutek:
  - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady;
  - 3) ukończenia szkoły, w terminie do 30 września roku, w którym ukończył szkołę;
  - 4) odebrania mandatu w przypadku naruszenia dobrych obyczajów i zasad współżycia społecznego;
  - 5) (uchylony);
  - 6) przyczyn losowych (życiowych).
3. Przewodniczący informuje pisemnie o wygaśnięciu mandatu członka Młodzieżowej Rady dyrektora szkoły, którą reprezentował uczeń. Szkoła może dokonać wyboru nowego przedstawiciela w trybie określonym w § 6 uchwały.

## **Rozdział 4a.**

### **Zasady zwrotu kosztów i delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miasta na zorganizowane wydarzenia.**

## **§ 9a.**

1. Członkowi Młodzieżowej Rady, który bierze udział w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w tym posiedzeniu lub w zorganizowanym wydarzeniu.
2. Delegacji dla członka Młodzieżowej Rady udziela upoważniony przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg pracownik Urzędu Miasta Kołobrzeg, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady lub zastępującego go wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady, określając zorganizowane wydarzenie, na którym radny ma reprezentować Młodzieżową Radę, termin i miejscowość delegowania oraz środek transportu właściwy dla przejazdu do miejscowości delegowania.

## **§ 9b.**

1. Z tytułu delegacji radnemu Młodzieżowej Rady, jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów z tytułu przejazdów z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem.

2. Zwrot kosztów przy przejazdach publicznymi środkami transportu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej członkowi Młodzieżowej Rady oraz rodzicowi lub opiekunowi prawnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.
3. Dokumentami stanowiącymi podstawę zwrotu kosztów przejazdu są w szczególności: rachunek, faktura lub bilet, potwierdzające poniesione wydatki lub informacje o poniesionych kosztach przejazdu samochodem.
4. Wniosek o zwrot kosztów wraz z dokumentami stanowiącymi podstawę zwrotu przejazdu składa się do komórki organizacyjnej Urzędu Miasta zapewniającej obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady w terminie do 30 dni od dnia udziału w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentował on Młodzieżową Radę.

## **Rozdział 5**

### **Organizacja pracy Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg**

#### **§ 10.**

1. Organem Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg jest Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg zwane dalej prezydium.
2. Prezydium składa się z:
  - 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
  - 2) 1 do 2 wiceprzewodniczących;
  - 3) Sekretarza.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
  - 1) kierowanie pracą Młodzieżowej Rady;
  - 2) przygotowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk.
4. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.
5. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.
6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od jednego do dwóch wiceprzewodniczących oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.
7. Odwołanie Przewodniczącego może nastąpić na wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg nie później niż 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.
8. Odwołanie Wiceprzewodniczących i Sekretarza Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Przewodniczącego nie później niż 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

9. Odwołany Przewodniczący, Wiceprzewodniczący lub Sekretarz Młodzieżowej Rady pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Młodzieżowej Rady.

#### **§ 11.**

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie w porozumieniu z Biurem Rady Miasta terminu sesji Młodzieżowej Rady;
- 3) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady;
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

2. Z upoważnienia przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący, a w przypadku niewyznaczenia przewodniczącego, zastępuje wiceprzewodniczący wg kolejności alfabetycznej.

3. Do zadań sekretarza Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń prezydium.

4. Zadania określone w ust. 3 mogą realizować osoby, wskazane przez sekretarza w porozumieniu z Przewodniczącym, spośród członków Młodzieżowej Rady.

#### **§ 12.**

1. Młodzieżowa Rada Miasta Kołobrzeg obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez prezydium.

2. Sesję zwołuje Przewodniczący. Najpóźniej 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie, miejscu oraz porządku obrad drogą elektroniczną:

- 1) członków Młodzieżowej Rady;
- 2) Biuro Rady Miasta Kołobrzeg.

3. Sesje powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

3a. W przypadku, gdy w trakcie kadencji wygaśnie mandat Przewodniczącego, sesję zwołuje i prowadzi wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem, a w przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego - Sekretarz Młodzieżowej Rady. W przypadku, gdy w trakcie kadencji każdemu z członków prezydium wygaśnie mandat, sesję zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Radny.

4. Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady Miasta, zawierający propozycję porządku obrad, przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

5. Z każdych obrad sesji Młodzieżowej Rady sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę aktów woli.

**§ 13.** Młodzieżowa Rada może kierować podjęte uchwały do Prezydenta Miasta i Rady Miasta Kołobrzeg, szczególnie w sprawach dotyczących młodzieży.

#### **§ 14.**

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Prezydent Miasta Kołobrzeg.



2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta, prowadzi najstarszy Radny.

#### **§ 15.**

1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią.

### **Rozdział 6**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 16.** Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miasta Kołobrzeg.

**§ 17.** Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg wyznacza Prezydent Miasta Kołobrzeg.

#### **§ 18.**

1. Organizatorzy wydarzeń o szczególnej wartości edukacyjnej, kulturalnej, sportowej lub promocyjnej mogą ubiegać się o Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady Miasta.

2. Przyznanie Honorowego Patronatu odbywa się w oparciu o złożony pisemnie wniosek lub wystąpienie wnioskodawcy na sesji Młodzieżowej Rady.

3. Złożenie wniosku lub wystąpienie na sesji nie jest równoznaczne z otrzymaniem Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta.

4. Głosowanie nad przyznaniem Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta jest przeprowadzone na sesji w obecności co najmniej połowy członków Młodzieżowej Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Przyznanie Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta odbywa się w oparciu o wyniki głosowania.

6. W przypadku gdy termin najbliższej sesji przypada na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wydarzenia lub w innych, szczególnych przypadkach, Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady Miasta przyznaje Przewodniczący po dokonaniu konsultacji z resztą radnych. Przewodniczący zobowiązany jest poinformować radnych na najbliższej sesji.

7. Nadanie Honorowego Patronatu Młodzieżowej Rady Miasta wiąże się z obowiązkiem informowania uczestników danego wydarzenia przez Organizatora, a także z wizytą delegacji Młodzieżowej Rady na wydarzeniu objętym patronatem.

8. Otrzymany Honorowy Patronat Młodzieżowej Rady Miasta nie może służyć do wspierania działań komercyjnych prowadzonych przez organizatora.

9. Młodzieżowa Rada Miasta raz w roku przyzna tytuł Przyjaciel Młodzieży osobie bądź podmiotowi, który szczególnie przyczynił się do realizacji celów statutowych i zadań Młodzieżowej Rady Miasta Kołobrzeg oraz wykazał ponadprzeciętną aktywność na rzecz młodzieży w mieście Kołobrzeg.

10. Osobie wyróżnionej lub podmiotowi wyróżnionemu wręcza się pamiątkowy dyplom oraz statuetkę. Uroczyste wręczenie nagrody odbywa się w czasie sesji Młodzieżowej Rady Miasta.

11. Prawo do zgłaszania kandydatur przysługuje:

- 1) samorządom uczniowskim szkół podstawowych i ponadpodstawowych, które znajdują się na terenie miasta Kołobrzeg,
- 2) mieszkańcom miasta Kołobrzeg.

12. Zgłaszanie kandydatur wraz z uzasadnieniami składa się w postaci maila nadesłanego na pocztę Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta w październiku każdego roku. Wyboru laureata dokonuje się w głosowaniu tajnym z zastosowaniem zasady bezwzględnej większości, wedle opisanego poniżej trybu:

- 1) na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady Miasta, odbywającej się po 1 listopada przedstawia się sylwetki i działalność proponowanych kandydatów,
- 2) podczas tej samej sesji po przedstawieniu kandydatur, członkowie rady wybierają poprzez głosowane skład trzyosobowej komisji skrutacyjnej, potrzebnej do przeprowadzenia głosowania tajnego. Radni otrzymują karty do głosowania i oddają głos na wybranego kandydata. Protokół zostaje podany do wiadomości publicznej i stanowi integralną część protokołu obrad Młodzieżowej Rady Miasta.

13. Jeżeli żadna ze zgłoszonych kandydatur nie zostanie poparta większością bezwzględną według opisanej powyżej procedury, wówczas na tej samej sesji należy przeprowadzić drugą turę głosowania, do której przechodzą dwie kandydatury z najwyższą liczbą prawidłowo oddanych głosów. W drugiej turze radni otrzymują karty do głosowania, po czym przeprowadza się głosowanie tajne. Komisja skrutacyjna sporządza protokół i ogłasza wyniki głosowania.

**§ 19.** Środki finansowe na realizację zadań statutowych pochodzą z budżetu Gminy Miasto Kołobrzeg. Dla realizacji celów statutowych Młodzieżowa Rada może pozyskiwać środki z innych źródeł.

**§ 20.** Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady Miasta sprawuje Prezydent Miasta Kołobrzeg.

<sup>1</sup> Załącznik:- zmieniony przez § 1 uchwały nr XXXIV/492/21 z dnia 30 marca 2021 r. (Zacho.21.1605) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 maja 2021 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LXIV/988/23 z dnia 26 lipca 2023 r. (Zacho.2023.4485) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 6 września 2023 r.